



## Verbale esterno 23/10/2024

Stato	Approvato
Versione	1.0.1
Presenti	Samuele Esposito Loris Libralato Marco Piccoli Matteo Schievano Lorenzo Stefani Sara Ferraro
Distribuzione	ALimitedGroup Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo

### Ordine del giorno

Primo meeting di *ALimitedGroup* con l'azienda *SyncLab*: vengono chiariti alcuni dubbi sorti durante la presentazione del capitolato

## Registro delle Modifiche

Vers.	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
1.0.1	29-10	Matteo Schievano	-	Aggiunta sezione per approvazione esterna
1.0.0	25-10	Matteo Schievano	-	Modifiche di formattazione minori e approvazione documento
0.1.0	23-10	Sara Ferraro Marco Piccoli	-	Modifica e verifica documento
0.0.2	23-10	Marco Piccoli Sara Ferraro	-	Redazione documento
0.0.1	23-10	Marco Piccoli	-	Creazione struttura e template documento

## Indice

<b>1. Informazioni generali .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Motivo della riunione .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Resoconto .....</b>	<b>4</b>
3.1. Punti d'interesse e pubblicità personalizzate .....	4
3.2. Raccolta dati utenti .....	4
3.3. Test .....	4
3.4. Formazione .....	4
3.5. Altro .....	4
<b>4. Esiti della riunione .....</b>	<b>5</b>
<b>5. Approvazione esterna .....</b>	<b>6</b>

## 1. Informazioni generali

Con il seguente documento si attesta che in data **23 Ottobre 2024** è stata condotta, in modalità **virtuale**, una riunione durata dalle ore **16.00** alle ore **16.30** con l'azienda *SyncLab* riguardante i seguenti argomenti:

- chiarimenti sul capitolato e sulle tecnologie da utilizzare
- esposizione domande riguardante il progetto.

A questo incontro, svoltosi tramite la piattaforma *Google Meet*, hanno partecipato per conto dell'azienda *SyncLab* i seguenti rappresentanti:

- Andrea Dorigo
- Fabio Pallaro
- Daniele Zorzi.

## 2. Motivo della riunione

Il gruppo *ALimitedGroup* ha richiesto chiarimenti, dopo aver analizzato il progetto *NearYou*, su diversi ambiti:

- punti d'interesse e pubblicità personalizzate
- raccolta dati degli utenti
- dettagli sui test da effettuare
- dettagli sulla formazione proposta

## 3. Resoconto

### 3.1. Punti d'interesse e pubblicità personalizzate

L'azienda ha chiarito che il sistema genererà un messaggio solo quando l'utente entrerà nel raggio di azione predefinito.

L'LLM verrà interrogato una sola volta per ciascun evento, evitando interazioni ridondanti e ottimizzando le risorse.

Il messaggio personalizzato sarà basato su diverse informazioni contestuali, come il battito cardiaco dell'utente, le condizioni meteorologiche e altri dati pertinenti.

È fondamentale formulare la query in modo da evitare che il messaggio risulti sgradito o inappropriato per l'utente, assicurando così un'interazione positiva.

L'azienda ha anche suggerito una possibile verifica dell'autenticità della risposta mediante confronti con fonti online, pur confidando principalmente nell'affidabilità dell'LLM scelto.

### 3.2. Raccolta dati utenti

L'azienda proponente ha specificato che si partirà da un database esistente contenente dati degli utenti, il quale verrà aggiornato e personalizzato in tempo reale.

Questa raccolta dinamica permetterà di adattare le informazioni per ciascun utente, migliorando la precisione e la pertinenza delle risposte fornite.

### 3.3. Test

Per il progetto *NearYou*, l'azienda proponente garantirà supporto per testare e verificare che il modello realizzato sia efficace e completo per tutti i casi d'uso previsti.

È stato anticipato che, nell'ambito del progetto, l'attenzione sarà principalmente focalizzata sui test *end-to-end*, piuttosto che sui test *unitari*, per assicurare una valutazione più ampia e integrata del sistema.

### 3.4. Formazione

L'azienda *SyncLab* consiglia per il progetto *NearYou* di adottare un modello *agile*.

Verranno organizzati SAL settimanali o bisettimanali in presenza o a distanza.

Verrà effettuata un'analisi dei requisiti condivisa.

Se opportuno i requisiti potranno essere revisionati.

L'azienda ha dichiarato che fornirà supporto nell'apprendimento delle nuove tecnologie.

Inoltre, viene confermata la possibilità di inserire nel *curriculum vitae* il progetto realizzato, con le conseguenti referenze.

### 3.5. Altro

L'azienda ha chiarito che non verrà richiesta l'implementazione della parte mobile del progetto e del software che visualizza i messaggi.

#### **4. Esiti della riunione**

La riunione con l'azienda *SyncLab* è stata esplicativa e formativa per tutti i presenti del gruppo, i rappresentanti dell'azienda hanno risposto esaurientemente toccando punto per punto il progetto didattico.

Tutti i presenti del gruppo *ALimitedGroup* ringraziano l'azienda *SyncLab* e i suoi rappresentanti per la disponibilità e la professionalità mostrataci durante il *meeting*.

## 5. Approvazione esterna

Si attesta, con la seguente sezione, che il presente verbale è stato approvato da parte dei rappresentanti di **SyncLab**.

Tale attestazione è comprovata dalla presenza, qui di seguito, delle firme dei rappresentanti: